

Số: **607** /TB-SVHTTDL

Đắk Lắk, ngày **27** tháng 3 năm 2019

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2019

Căn cứ vào tình hình thực tế của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Đắk Lắk về đảm bảo công tác tiếp công dân định kỳ năm 2019 của Lãnh đạo Sở; Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thông báo lịch tiếp công dân của Lãnh đạo Sở như sau:

1. Lịch tiếp công dân

+ Theo quy định, Lãnh đạo Sở tiếp công dân định kỳ vào các ngày 10 và ngày 25 hàng tháng (nếu ngày tiếp công dân trùng vào ngày lễ, tết, ngày nghỉ thì chuyển sang ngày làm việc liền kề); tiếp công dân đột xuất theo quy định của Luật Tiếp công dân.

STT	Họ và tên	Chức vụ	Lịch tiếp công dân
01	Thái Hồng Hà	Giám Đốc Sở	Tiếp công dân vào các ngày 10,25 của tháng 1,2,3/2019
02	Nguyễn Văn Hà	Phó Giám đốc Sở	Tiếp công dân vào các ngày 10,25 của tháng 4/2019
03	Đặng Gia Duẩn	Phó Giám đốc Sở	Tiếp công dân vào các ngày 10,25 của tháng 5,6/2019
04	Thái Hồng Hà	Giám đốc Sở	Tiếp công dân vào các ngày 10,25 của tháng 7/2019
05	Nguyễn Thụy Phương Hiếu	Phó Giám đốc Sở	Tiếp công dân vào các ngày 10,25 của tháng 8,9/2019
06	Đặng Gia Duẩn	Phó Giám đốc Sở	Tiếp công dân vào các ngày 10,25 của tháng 10/2019
07	Nguyễn Văn Hà	Phó Giám đốc Sở	Tiếp công dân vào các ngày 10,25 của tháng 11,12/2019

+ Thời gian

- Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút;
- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

+ **Địa điểm:** Tại nơi tiếp công dân của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Đắk Lắk, số 48 Nguyễn Tất Thành, thành phố Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk.

+ Văn phòng Sở có trách nhiệm đăng nội dung Thông báo này trên trang thông tin của Sở.

2. Tổ chức thực hiện

Thanh tra Sở, các phòng, ban chuyên môn và cán bộ, công chức có trách nhiệm chuẩn bị nội dung, tài liệu liên quan tham gia tiếp công dân theo lịch của Lãnh đạo Sở.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Lãnh đạo Sở có công tác đột xuất không tiếp công dân theo lịch thì báo cáo đồng chí Giám đốc Sở để sắp xếp, bố trí đảm bảo thời gian quy định.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Đắk Lắk thông báo để các tổ chức và công dân biết./.

Nơi nhận: *uau*

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở (để th/hiện);
- Lưu: VT.



Thái Hồng Hà