

BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 240/BVHTTDL-VP

V/v đề xuất các sự kiện VHTTDL
tiêu biểu năm 2018

Hà Nội, ngày 21 tháng 11 năm 2018

SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH ĐẮK LẮK	
Số:	6423
ĐẾN Ngày:	23/11
Chuyên:	
Lưu hồ sơ số:	

Kính gửi:

- Các Cơ quan, đơn vị thuộc Bộ;
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Văn hóa và Thể thao; Sở Du lịch các tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương;
- Các đơn vị báo chí thuộc Bộ.

Thực hiện Kế hoạch số 5142/KH-BVHTTDL ngày 13 tháng 11 năm 2018 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc tổ chức bình chọn 10 sự kiện văn hóa, thể thao và du lịch tiêu biểu năm 2018, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch đề nghị các đơn vị và địa phương nghiên cứu, đề xuất sự kiện văn hóa, thể thao và du lịch tiêu biểu năm 2018, cụ thể như sau:

1. Tiêu chí đề xuất sự kiện:

- Chỉ đề xuất những sự kiện mang tính tiêu biểu, độc lập, không đề xuất cụm sự kiện.
- Phải là sự kiện diễn ra và kết thúc trong năm (tính từ ngày 01/01 đến hết ngày 31/12/2018).
- Có tính chất tiêu biểu, điển hình, mang ý nghĩa chính trị quan trọng và có giá trị, tầm vóc quốc gia, quốc tế.
- Có tác động tích cực, mạnh mẽ đến đời sống xã hội và có tác động trực tiếp đến chính sách quản lý nhà nước.
- Sự kiện nổi bật, mang tính đột phá về ý tưởng và cách thức tổ chức, thu hút sự quan tâm của nhân dân và tạo hiệu ứng cao trong xã hội.

2. Số lượng sự kiện đề xuất

- Các Tổng cục: Mỗi đơn vị đề xuất không quá 05 sự kiện.
- Ban Quản lý Làng Văn hóa - Du lịch các dân tộc Việt Nam; các Cục, Vụ và tương đương, đơn vị báo chí thuộc Bộ: Mỗi đơn vị đề xuất không quá 02 sự kiện.
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Văn hóa và Thể thao; Sở Du lịch các tỉnh/thành: Mỗi đơn vị đề xuất không quá 02 sự kiện.

3. Hồ sơ đề xuất:

- Công văn của đơn vị;
- Bản thuyết minh giới thiệu về sự kiện (không quá 300 chữ) kèm theo 05 hình ảnh (khác nhau), video minh họa;
- Bản sao hợp lệ các tài liệu khác liên quan đến sự kiện (nếu có).

Hồ sơ gửi Ban Tổ chức theo địa chỉ: Văn phòng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Phòng Truyền thông), số 51 Ngô Quyền, Hoàn Kiếm, Hà Nội); đồng thời gửi bản mềm tới địa chỉ email: truyenthong.bvhttdl@gmail.com.

Thời gian nhận hồ sơ: Trước ngày **20 tháng 12 năm 2018** (theo dấu bưu điện)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng Nguyễn Ngọc Thiện (*để báo cáo*);
- Thứ trưởng Trịnh Thị Thủy (*để báo cáo*);
- Lưu: VT, VP (TT), HL. 120.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



[Handwritten signature]
Trịnh Thị Thủy