

Số: 756 / SVHTTDL-KHTC

Đắk Lắk, ngày 08 tháng 5 năm 2018

V/v thực hiện Chỉ thị số 11/CT-UBND  
ngày 03/5/2018 của UBND tỉnh

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Chỉ thị số 11/CT-UBND, ngày 03/5/2018 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc tăng cường công tác quản lý trụ sở các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đề nghị Thủ trưởng các đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chấp hành nghiêm chỉ đạo của UBND tỉnh tại Chỉ thị số 11/CT-UBND, ngày 03/5/2018 của UBND tỉnh (có văn bản kèm theo).

2. Báo cáo định kỳ về tình hình quản lý sử dụng công sở, trụ sở làm việc của đơn vị gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Phòng Kế hoạch Tài chính) trước ngày 01 tháng 11 hằng năm để tổng hợp báo cáo Sở Xây dựng và UBND tỉnh.

Nhận được Công văn này, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc quán triệt và tổ chức thực hiện. /*ml*

Nơi nhận: *ml*

- Như trên;
- Lưu: VT, KHTC.



GIÁM ĐỐC

*H' Lim Niê*

## CHỈ THỊ

### Về việc tăng cường công tác quản lý trụ sở các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk

Thời gian qua, ngân sách Nhà nước đã bố trí để đầu tư xây dựng, cải tạo, nâng cấp trụ sở làm việc các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp nhằm góp phần cải thiện môi trường làm việc và tạo điều kiện thực hiện công tác cải cách hành chính, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công. Tuy nhiên, trong quá trình quản lý, sử dụng vẫn còn nhiều cơ quan, đơn vị chưa chấp hành nghiêm quy định của Nhà nước, nhiều cơ quan, đơn vị sử dụng không hiệu quả, sai mục đích, chưa lập lưu trữ hồ sơ công sở, trụ sở làm việc dẫn đến công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước kém hiệu quả, gây lãng phí đất đai, tài sản, mất trật tự cảnh quan đô thị.

Để chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại nêu trên, đồng thời nâng cao ý thức trách nhiệm, tăng cường sự chỉ đạo, điều hành của Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các xã, phường, thị trấn trong công tác quản lý trụ sở các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, tổ chức đoàn thể; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn tỉnh kịp thời thực hiện một số nội dung như sau:

#### 1. Các sở, ban, ngành, đoàn thể trực thuộc tỉnh:

a) Tổ chức thực hiện việc quản lý, sử dụng công sở, trụ sở làm việc theo đúng quy định tại Quyết định số 213/2006/QĐ-TTg ngày 25/9/2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế quản lý công sở các cơ quan hành chính nhà nước và Quyết định số 141/2008/QĐ-TTg ngày 22/10/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế quản lý trụ sở, nhà làm việc các đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Nghiêm cấm việc cho thuê, cho mượn hoặc bố trí cho đơn vị khác sử dụng công sở, trụ sở làm việc khi chưa được sự đồng ý của UBND tỉnh; chỉ đạo tiến hành ngay việc rà soát tình hình quản lý công sở, trụ sở làm việc của cơ quan và các đơn vị trực thuộc để đưa việc quản lý, sử dụng công sở, trụ sở làm việc đi vào nền nếp, chấn chỉnh, thu hồi ngay các trường hợp cho thuê, cho mượn, sử dụng sai mục đích.

c) Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về việc đề xảy ra sai phạm trong quản lý, sử dụng công sở, trụ sở làm việc tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc mình quản lý.

d) Báo cáo định kỳ về tình hình quản lý sử dụng công sở, trụ sở làm việc của cơ quan và các đơn vị trực thuộc gửi Sở Xây dựng trước ngày 15 tháng 11 hằng năm để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

### 2. UBND các huyện, thị xã, thành phố:

a) Phổ biến, hướng dẫn UBND cấp xã, các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc trên địa bàn thực hiện quy chế quản lý công sở, trụ sở làm việc theo quy định.

b) Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh nếu đề xảy ra sai phạm trong quản lý, sử dụng công sở, trụ sở làm việc tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc mình quản lý.

c) Nghiêm cấm việc cho thuê, cho mượn hoặc bố trí cho đơn vị khác sử dụng công sở, trụ sở làm việc khi chưa được sự đồng ý của UBND tỉnh; chủ động, tăng cường kiểm tra việc quản lý công sở, trụ sở làm việc, trật tự xây dựng trên địa bàn, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh xử lý các cơ quan, đơn vị cho thuê, cho mượn trụ sở, mặt bằng để kinh doanh, sử dụng không đúng mục đích. Gửi báo cáo định kỳ về tình hình quản lý sử dụng công sở, trụ sở làm việc của cơ quan và các đơn vị trực thuộc về Sở Xây dựng trước ngày 15 tháng 11 hằng năm để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

d) Chỉ đạo các phòng, ban có liên quan thành lập Đoàn kiểm tra công tác quản lý công sở, trụ sở làm việc các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc trên địa bàn để xử lý các tồn tại trong thời gian qua (lưu ý đến việc quản lý, sử dụng, cho thuê trụ sở tổ dân phố, hội trường thôn của các xã, phường, thị trấn). Báo cáo kết quả kiểm tra và xử lý gửi Sở Xây dựng trước ngày 30/5/2018 để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

### 3. Sở Xây dựng:

a) Tăng cường kiểm tra công tác quản lý, sử dụng công sở, trụ sở làm việc trên địa bàn tỉnh; hướng dẫn các địa phương, cơ quan, đơn vị trong việc sử dụng công sở, trụ sở làm việc.

b) Tổng hợp, báo cáo định kỳ hằng năm về tình hình quản lý, sử dụng công sở, trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

c) Trên cơ sở báo cáo của UBND các huyện, thị xã, thành phố về kết quả kiểm tra, xử lý sai phạm (nếu có) đối với việc quản lý công sở, trụ sở làm việc các cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh trước ngày 15 tháng 6 năm 2018 để xử lý các tồn tại trong thời gian qua; đồng thời, trên cơ sở báo cáo của UBND huyện, thị xã, thành phố tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh định kỳ trước ngày 30 tháng 12 hằng năm.

4. Sở Tài chính: Triển khai, thực hiện Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2007 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công đảm bảo việc sử dụng công sở, trụ sở làm việc hiệu quả, đúng mục đích, phù hợp với quy hoạch và quy định pháp luật.

5. Sở Tài nguyên và Môi trường: Rà soát nhu cầu thực tế sử dụng đất của các cơ quan, đơn vị, tham mưu UBND tỉnh thu hồi phần diện tích đất mà các cơ quan, đơn vị không có nhu cầu sử dụng; hướng dẫn các địa phương, cơ quan, đơn vị triển khai các thủ tục để được cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định.

6. Sở Thông tin và Truyền thông: Chỉ đạo các cơ quan thông tin truyền thông, báo, đài... tuyên truyền nội dung Chỉ thị này và kịp thời phản ánh việc quản lý, sử dụng công sở, trụ sở trên địa bàn tỉnh.

Nhận được Chỉ thị này, yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiêm túc quán triệt và tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện, kịp thời phản ánh các khó khăn, vướng mắc về Sở Xây dựng để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo thực hiện.

**Nơi nhận:**

- TT, Tỉnh ủy (thay b/c);
- TT, HĐND tỉnh (thay b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Đắk Lắk, Đài PTTH tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- Các Phòng: TH, KT, QTTV;
- Lưu: VT, CN (VI-75)



**CHỦ TỊCH**

**Phạm Ngọc Nghị**